

**OFFRE DE STAGE :
ASSISTANT PRODUCTION ET ADMINISTRATION**

Présentation : Créé en 1990, à Strasbourg, par Martin Gester, le Parlement de Musique est un ensemble de solistes chanteurs et instrumentistes extensible jusqu'à l'orchestre avec chœur. Il défend le répertoire baroque et classique sous toutes ses formes, faisant alterner création et relecture du répertoire. L'ensemble est géré par une association.

Plus d'information sur le site internet : www.leparlementdemusique.com

Missions proposées pouvant varier en fonction des intérêts du stagiaire (administration, mécénat, communication - diffusion et/ou production) :

1°/ PRODUCTION

- Relation avec les artistes et avec les prestataires liés à la logistique des concerts
- Mise à jour et suivi des fichiers de production
- Communication des informations relatives au concert
- Suivi des relations avec le public et avec les membres de l'association

Aide ponctuelle les jours de concerts

2°/ ADMINISTRATION

assistant dans le suivi des affaires administratives courantes (coordination avec l'équipe administrative et artistique, suivi de facturation, accueil téléphonique, courriers, logistique du bureau, mise à jour de la base de données)

Profil : Bac + 3 minimum Intérêt pour la musique classique.
Réactivité, prise d'initiative et sens de l'organisation. Aisance rédactionnelle et relationnelle

Rémunération : Indemnité légale. Convention obligatoire.

Durée : 3 à 6 mois.

Début : janvier/février 2015 avec possibilité 2/3 jours par semaine.

Connaissances requises : Maîtrise des outils informatiques basiques (Pack Office) et de l'anglais.

Contact : CV et lettre de motivation à adresser à Leslie CAID, administratrice par mail à : info@leparlementdemusique.com